

สัปดาห์ที่ 1

แนวคิดเกี่ยวกับโครงการ

- หลักคิด องค์ประกอบ และทรัพยากรของโครงการ
- การจัดการโครงการ
- การกำกับติดตาม และประเมินผล

หลักคิด องค์ประกอบ และทรัพยากรของโครงการ

ประกอบด้วย หลักคิด องค์ประกอบ และทรัพยากร ดังนี้

หลักคิด

หลักคิด (Project Concept) ของโครงการคือแนวคิดพื้นฐานหรือเหตุผลที่อยู่เบื้องหลังการริเริ่มโครงการนั้น ๆ ดังนี้

- การระบุปัญหาหรือความต้องการที่โครงการต้องการแก้ไขหรือตอบสนอง
- การกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและวัดผลได้
- การกำหนดขอบเขตของโครงการและผลลัพธ์ที่คาดหวัง
- การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลกระทบของโครงการ

หลักคิดที่ดีจะช่วยให้โครงการมีความชัดเจนและมุ่งเน้นไปที่การบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

องค์ประกอบ

องค์ประกอบ (Project Components) ของโครงการคือส่วนประกอบต่าง ๆ ที่ทำให้โครงการดำเนินไปได้ ดังนี้

- ขอบเขตของงาน (Scope of Work) รายละเอียดของกิจกรรมและงานที่ต้องทำในโครงการ
- กำหนดการ (Schedule) แผนการดำเนินงานและกำหนดเวลาของแต่ละกิจกรรม
- งบประมาณ (Budget) ทรัพยากรทางการเงินที่จำเป็นสำหรับโครงการ
- ทรัพยากร (Resources) ทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น บุคลากร วัสดุ งบประมาณ และอุปกรณ์
- ความเสี่ยง (Risks) ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ

ทรัพยากร

ทรัพยากร (Project Resources) ของโครงการคือสิ่งต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการให้สำเร็จ ซึ่งรวมถึง

- ทรัพยากรบุคคล (Human Resources) บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับโครงการ
- ทรัพยากรทางการเงิน (Financial Resources) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ
- ทรัพยากรวัสดุ (Material Resources) วัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับโครงการ
- ทรัพยากรเทคโนโลยี (Technological Resources) เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

การจัดการโครงการ

การจัดการโครงการ (Project Management) คือกระบวนการวางแผน ดำเนินการ และควบคุมโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด การวางแผนโครงการ การดำเนินโครงการ การควบคุมโครงการ ดังนี้

การวางแผนโครงการ (Project Planning)

- การกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต และกำหนดการของโครงการ
- การจัดสรรทรัพยากรและกำหนดงบประมาณ
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงและกำหนดแผนรับมือ

การดำเนินการโครงการ (Project Execution)

- การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนที่กำหนด
- การบริหารจัดการทรัพยากรและติดตามความคืบหน้าของโครงการ
- การสื่อสารและประสานงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การควบคุมโครงการ (Project Control)

- การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ
- การปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- การรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

การกำกับติดตามและประเมินผล

สาระประกอบด้วย การกำกับติดตาม และการประเมินผล (Monitoring and Evaluation) ดังนี้

การกำกับติดตาม (Monitoring)

- การติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับความคืบหน้าของโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทราบถึงสถานะของโครงการและปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
- การใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการติดตาม เช่น รายงานความคืบหน้าการประชุม และการตรวจสอบ

การประเมินผล (Evaluation)

- การประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของโครงการ เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของโครงการและบทเรียนที่ได้รับ
- การใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการประเมินผล เช่น แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และการวิเคราะห์ข้อมูล
- การประเมินผล จะมีการประเมินทั้งในระหว่างที่โครงการยังดำเนินการอยู่ และการประเมินเมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

การกำกับติดตาม และการประเมินผลนั้น เป็นกระบวนการที่สำคัญในการทำให้โครงการนั้นบรรลุเป้าหมาย และยังนำผลที่ได้จากการประเมินนั้น ไปปรับปรุงการทำงานของโครงการในอนาคตด้วย

สรุป

การจัดการโครงการคือกระบวนการวางแผน ดำเนินการ และควบคุมโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด การวางแผนโครงการประกอบด้วยกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต และกำหนดการของโครงการ การจัดสรรทรัพยากรและกำหนดงบประมาณ และการวิเคราะห์ความเสี่ยง การดำเนินการโครงการคือการดำเนินกิจกรรมตามแผน การบริหารจัดการทรัพยากร และการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การควบคุมโครงการคือการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน การปรับปรุงและแก้ไขปัญหา และการรายงานผลการดำเนินงาน การกำกับติดตามและการประเมินผลคือการติดตามและเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความคืบหน้าของโครงการอย่างต่อเนื่อง และการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของโครงการ เพื่อทราบถึงความสำเร็จและบทเรียนที่ได้รับ

คำถามทบทวน

1. จงอธิบายหลักคิดของโครงการว่าองค์ประกอบอะไรบ้างที่ช่วยให้โครงการมีความชัดเจน และมุ่งเน้นไปที่การบรรลุเป้าหมาย
2. จงระบุองค์ประกอบของโครงการที่จำเป็นต้องพิจารณาในการดำเนินโครงการมีอะไรบ้าง
3. จงอธิบายกระบวนการจัดการโครงการว่าประกอบด้วยขั้นตอนใดบ้างที่ช่วยให้โครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
4. จงวิเคราะห์ความสำคัญของการกำกับติดตามและการประเมินผลต่อความสำเร็จของโครงการ
5. จงอธิบายประโยชน์ของการวิเคราะห์ความเสี่ยงในขั้นตอนการวางแผนโครงการ